
D. PENGESAHAN PEMOHON

Saya dengan ini mengesahkan bahawa :-

1. Jumlah potongan gaji saya adalah tidak melebihi 60% daripada emolumen saya.
2. Jika permohonan saya ini diluluskan dan pemotongan bayaran ansuran dibuat, ianya adalah tidak mendatangkan kesulitan kepada saya.
3. Saya adalah **BEBAS** dari sebarang tindakan tatatertib atau jenayah.
4. Saya adalah **MAKLUM** bahawa fi pengurusan bagi pembiayaan ini adalah sebanyak RM50.00 serta potongan wang tabung pembiayaan sebanyak 1%-2% yang kemudiannya ditambah pada nilai harga barang sebagai sebahagian pembiayaan ini.
5. Saya adalah **TIDAK**, ditahan kerja / digantung kerja / dalam proses dibuang kerja / mempunyai masalah hutang yang serius / muflis / dikenakan tindakan muflis ke atas saya/ mohon berhenti kerja semasa membuat permohonan ini.
6. Saya mengaku bahawa butir-butir yang diberikan di dalam penyata ini adalah benar serta lengkap.

Saya juga dengan ini mengesahkan bahawa :-

☐

Saya mewakili pihak Koperasi Polis DiRaja Malaysia Berhad untuk bertindak sebagai agen bagi menyempurnakan pembelian komoditi secara murabahah daripada KPDRM

☐

Sila Tandakan (✓)

Saya mewakili pihak Koperasi Polis DiRaja Malaysia Berhad untuk bertindak sebagai agen bagi menyempurnakan penjualan komoditi yang berkaitan dengan pembiayaan yang saya pohon ini.

Tandatangan,

Tarikh

--	--	--	--	--	--

Nama :

No. Polis / KP :

E. PENGESAHAN KETUA JABATAN (Ketua Jabatan / Pegawai Pemerintah / Ketua Polis Daerah / Ketua Formasi/)

Ulasan dan pengesahan : _____

Yang Benar,

Tarikh

--	--	--	--	--	--

Tandatangan Dan Cop Rasmi

F. SOKONGAN / SAKSI (Anggota Lembaga KPDRM / *Ahli Jawatankuasa Kecil Daerah)

Ulasan dan pengesahan : _____

Yang Benar,

Tarikh

--	--	--	--	--	--

Tandatangan, Cop Rasmi Dan No. Telefon

(* hendaklah AJKKD di daerah di mana pemohon bertugas)

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT SAHAJA

Perincian Pembiayaan :

Jumlah Pembiayaan : RM _____

Tempoh : _____ bulan

Ansuran : RM _____ sebulan

Catatan :

(Proses Oleh)

(Semakan Oleh)

(KBK / KPE)

PERJANJIAN PEMBIAYAAN
KOPERASI POLIS DIRAJA MALAYSIA BERHAD

SATU PERJANJIAN PEMBIAYAAN (selepas ini disebut sebagai "Perjanjian ini") dibuat padatahun di antara **KOPERASI POLIS DIRAJA MALAYSIA BERHAD (No. Koperasi: 74/1925)**, sebuah koperasi yang berdaftar di Malaysia di bawah Akta Koperasi 1993 dan mempunyai alamat berdaftar di **NO. 1, JALAN SULAIMAN, 50000 KUALA LUMPUR** (selepas ini disebut sebagai "Koperasi") bagi satu pihak DAN pihak yang Nama dan Nombor Kad Pengenalan / Kad Kuasa Polis adalah seperti di Jadual Pertama / Borang Permohonan Pembiayaan yang dilampirkan (selepas ini di rujuk sebagai **BAHAWASANYA**,

Atas permohonan Pelanggan, Koperasi bersetuju memberi Pembiayaan dan Pelanggan bersetuju menerima pembiayaan tersebut dan beraku janji untuk membayar kepada Koperasi secara bayaran tertangguh mengikut jumlah dan tempoh serta lain-lain syarat dan terma di dalam Perjanjian ini.

MAKA DENGAN INI ADALAH DIPERSETUJUI bahawa :-

1. KONSEP

Kemudahan pembiayaan adalah di bawah prinsip Murabahah melalui aturan Tawarruq (dual wakalah) di mana Koperasi akan menjual komoditinya seperti di Jadual Kedua kepada pelanggan berlandaskan kontrak Murabahah dengan Harga Jualan (kos komoditi beserta keuntungan) secara bayaran tertangguh. Berdasarkan kontrak Dual Wakalah, Koperasi bertindak sebagai agen belian (mewakili pelanggan) untuk membeli komoditi tersebut daripada KPDRM. Seterusnya, Koperasi mewakili pelanggan sekali lagi sebagai agen jualan untuk menjual komoditi tersebut kepada pihak ketiga secara tunai.

2. HARGA JUALAN TERTANGGUH & REBAT (IBRA')

Harga Jualan Tertangguh (selepas ini disebut "Bayaran Ansuran") adalah seperti di Jadual Pertama Ceraian A1/A2. Koperasi atas budi bicaranya boleh mempertimbangkan pemberian rebat (ibra') ke atas Harga Jualan Tertangguh mengikut budibicara Koperasi kepada pelanggan yang membuat penjelasan

3. HARGA BELIAN TUNAI

Harga Belian Tunai oleh Koperasi ialah seperti di Jadual Pertama Ceraian A3.

4. BAYARAN ANSURAN & GANTIRUGI LEWAT BAYAR (TA'WIDH)

(a) Pelanggan bersetuju dan berakujajani akan membayar Bayaran Ansuran mengikut cara dan tempoh yang telah ditetapkan seperti di Jadual Pertama Ceraian A3.

(b) Sekiranya Pelanggan gagal membuat pembayaran setiap bulan atau mana-mana bayaran yang perlu dibuat pada atau sebelum tarikh bayaran tersebut perlu dibuat, Pelanggan perlu membayar ganti rugi kepada Koperasi pada kadar yang telah ditetapkan oleh Koperasi seperti berikut:-

(i) Semasa Tempoh Kemudahan

(i) Sebelum Penamatan Kemudahan

Pada kadar kerugian sebenar tidak melebihi satu peratus (1%) setahun ke atas ansuran tertunggak di bawah Kemudahan.

(ii) Bermula Sewaktu Tarikh Penamatan Kemudahan Sehingga Tarikh Penghakiman

Pada kadar kerugian sebenar tidak melebihi satu peratus (1%) setahun ke atas jumlah baki tertunggak Harga Jualan Murabahah.

(iii) Selepas Penghakiman

Pada kadar kerugian sebenar tidak melebihi kadar semasa semalaman harian Islamic Interbank Money Market (IIMM) ke atas jumlah penghakiman daripada tarikh penghakiman sehingga tarikh penyelesaian penuh.

(ii) Selepas Tamat Tempoh Kemudahan

Pada kadar kerugian sebenar yang akan dikira bermula daripada tarikh keingkaran pembayaran iaitu selepas tarikh matang Kemudahan pada kadarnya tidak melebihi kadar semasa semalaman harian Islamic Interbank Money Market (IIMM) ke atas baki tertunggak Harga Jualan

(c) Selanjutnya dipersetujui bahawa ganti rugi tidak akan dikompau.

(d) Ganti rugi pada kadar yang tersebut di atas hendaklah dibayar oleh pelanggan selepas dan jugasebelum apa-apa penghakiman atau perintah

5. POTONGAN GAJI

(a) Selaras dengan Klausula 4 di atas, Pelanggan bersetuju memberi kuasa kepada Jabatan atau Majikan untuk menguruskan Bayaran Ansuran melalui potongan gaji yang akan dibayar terus kepada Koperasi.

(b) Kuasa yang diberi untuk memotong gaji tidak boleh ditarik balik dan hanya akan luput apabila jumlah Harga Jualan Tertangguh Bayaran Balik dan lain-lain bayaran atau perbelanjaan yang terwujud oleh Perjanjian ini diselesaikan sepenuhnya.

(c) Tanpa menjejaskan peruntukan di atas, Pelanggan hendaklah membuat bayaran Ansuran Bulanan sendiri terus kepada Koperasi sekiranya potongan gaji Pelanggan tidak dapat dibuat atau jika kegagalan oleh sistem potongan gaji sehingga potongan gaji Pelanggan boleh dikuatkuasa.

6. KEMUNGKIRAN PEMBAYARAN / KEMATIAN / BERHENTI KERJA / MUFLIS

(a) Sekiranya Pelanggan gagal menjelaskan Bayaran Ansuran sebagaimana Klausula 4 di atas, Koperasi berhak untuk menamatkan Perjanjian ini dan menuntut baki jumlah Harga Jualan Tertangguh dan dan lain-lain bayaran atau perbelanjaan yang terwujud oleh Perjanjian ini dengan memotong daripada Modal Yuran/Modal Saham Pelanggan dan sekiranya masih berbaki, ianya akan dituntut mengikut proses sedia ada termasuk melalui

(b) Sekiranya Pelanggan meninggal dunia, baki Bayaran Ansuran akan diperoleh dari Modal Yuran / Modal Saham Pelanggan dan sekiranya masih berbaki akan ditolak dari Wang Tabung Pembiayaan atau lain-lain mekanisma yang diguna pakai oleh Koperasi.

(c) Sekiranya Pelanggan berhenti kerja/ditamatkan perkhidmatan/menjadi muflis atau di atas sebab-sebab lain, maka Koperasi berhak untuk mendapatkan baki Bayaran Ansuran berserta yuran guaman, duti setem atau sebarang fi/kos yang berkaitan (jika ada) dengan memotong Modal Yuran/Modal Saham Pelanggan dan sekiranya masih berbaki, ianya akan dituntut mengikut proses sedia ada termasuk melalui proses perundangan

(d) Hak menuntut oleh KPD, sejajar dengan Seksyen 6 Akta Had Masa 1953, akan bermula sehari selepas surat notis penamatan Perjanjian ini dikeluarkan kepada Pelanggan dan tidak akan dikira dari tempoh sebarang tuntutan dibuat ke atas tunggakan bayaran dan / atau sebarang jumlah yang tertunggak di bawah Perjanjian ini.

7. KETERANGAN MUKTAMAD

Satu Penyata Akaun yang dikeluarkan dan ditandatangani oleh mana-mana Pegawai yang diberi kuasa oleh Koperasi adalah merupakan dan dianggap sebagai satu keterangan yang muktamad dan konklusif terhadap bukti keberhutangan oleh Pelanggan dan ianya tidak boleh dipertikaikan lagi.

8. PINDAAN

Pelanggan dengan ini bersetuju bahawa Koperasi diberi kuasa dan budi bicara untuk mengubah, menambah atau mengurangkan apa-apa syarat yang terkandung di dalam Perjanjian ini tertakluk kepada sebarang garis panduan dan ketetapan Syariah atau peruntukan yang dikeluarkan oleh SKM.

9. NOTIS

(a) Semua penghantaran notis-notis tuntutan dan sebagainya hendaklah dihantar melalui Pos Biasa kepada alamat-alamat yang terkandung di dalam Perjanjian ini / Borang Permohonan Pembiayaan dan di dalam hal ini penyerahan notis tersebut adalah dianggap sebagai diterima dalam tempoh tujuh (7) hari dari tarikh pengeposan.

(b) Jika dalam mana-mana prosiding Mahkamah, maka dengan ini adalah dipersetujui oleh kedua-dua pihak bahawa segala surat cara termasuk Writ Saman boleh diserahkan secara Pos Berdaftar kepada alamat-alamat yang ternyata di dalam Perjanjian ini / Borang Permohonan Pembiayaan.

.....(t/tangan pelanggan)

Almost everywhere di

11. PENGIKATAN

12 PENGGUNAAN DATA PERIBADI

13. SYARAT-SYARAT AM

- DITANDATANGANI DI SINI OLEH KEDUA-DUA BELAH PIHAK :-**

Helaian Perjanjian Pembiayaan - 2 -

PEMBIAYAAN KONSUMER

JADUAL PERTAMA

Jumlah Pembiayaan Dan Ansuran
(Jadual Pertama Ini Adalah Sebahagian Dari Perjanjian Pembiayaan Dan Perlu Ditandatangani)

كوفريسي پوليس دراج مليسيا برحد
Koperasi Polis Diraja Malaysia Berhad



CERAIAN A3

Harga Barangan	Jumlah Pembiayaan	Harga Jualan Tertangguh / Jumlah Ansuran Ansuran Bulanan									
		4.50%					5.00%				
Kadar Tempoh (Bulan) (RM)	(RM)	12 (RM)	24 (RM)	36 (RM)	48 (RM)	60 (RM)	72 (RM)	84 (RM)	96 (RM)	108 (RM)	120 (RM)
445.54	500.00	522.50	544.99	567.49	589.99	612.49	649.99	674.99			
		43.54	22.71	15.76	12.29	10.21	9.03	8.04			
643.56	700.00	731.50	763.00	794.50	825.99	857.49	909.99	944.99			
		60.96	31.79	22.07	17.21	14.29	12.64	11.25			
841.58	900.00	940.50	981.00	1,021.50	1,062.00	1,102.49	1,169.99	1,214.99			
		78.37	40.87	28.37	22.12	18.37	16.25	14.46			
940.59	1,000.00	1,045.00	1,090.00	1,135.00	1,180.00	1,224.99	1,299.99	1,349.99			
		87.08	45.42	31.53	24.58	20.42	18.06	16.07			
2,920.79	3,000.00	3,135.00	3,270.00	3,405.00	3,540.00	3,675.00	3,900.00	4,050.00			
		261.25	136.25	94.58	73.75	61.25	54.17	48.21			
4,900.99	5,000.00	5,225.00	5,450.00	5,675.00	5,900.00	6,125.00	6,500.00	6,750.00			
		435.42	227.08	157.64	122.92	102.08	90.28	80.36			
6,881.19	7,000.00	7,315.00	7,630.00	7,945.00	8,260.00	8,575.00	9,100.00	9,450.00			
		609.58	317.92	220.69	172.08	142.92	126.39	112.50			
7,871.29	8,000.00	8,360.00	8,720.00	9,080.00	9,440.00	9,800.00	10,400.00	10,800.00			
		696.67	363.33	252.22	196.67	163.33	144.44	128.57			
8,861.39	9,000.00	9,405.00	9,810.00	10,215.00	10,620.00	11,025.00	11,700.01	12,150.01			
		783.75	408.75	283.75	221.25	183.75	162.50	144.64			
9,851.49	10,000.00	10,450.01	10,900.01	11,350.01	11,800.01	12,250.01	13,000.01	13,500.01			
		870.83	454.17	315.28	245.83	204.17	180.56	160.71			
9,852.48	10,001.00	10,451.05	10,901.10	11,351.14	11,801.19	12,251.23	13,001.31	13,501.36	14,001.41	14,501.46	15,001.51
		870.92	454.21	315.31	245.86	204.19	180.57	160.73	145.85	134.27	125.01
10,841.58	11,000.00	11,495.00	11,990.00	12,485.00	12,980.00	13,474.99	14,299.99	14,849.99	15,399.99	15,949.99	16,499.99
		957.92	499.58	346.81	270.42	224.58	198.61	176.79	160.42	147.69	137.50
12,821.78	13,000.00	13,585.00	14,170.00	14,755.00	15,340.00	15,925.00	16,900.00	17,550.00	18,200.00	18,850.00	19,500.00
		1,132.08	590.42	409.86	319.58	265.42	234.72	208.93	189.58	174.54	162.50
14,801.98	15,000.00	15,675.00	16,350.00	17,025.00	17,700.00	18,375.00	19,500.00	20,250.00	21,000.00	21,750.00	22,500.00
		1,306.25	681.25	472.92	368.75	306.25	270.83	241.07	218.75	201.39	187.50
19,752.48	20,000.00	20,900.01	21,800.01	22,700.01	23,600.01	24,500.01	26,000.01	27,000.01	28,000.01	29,000.01	30,000.01
		1,741.67	908.33	630.56	491.67	408.33	361.11	321.43	291.67	268.52	250.00
19,559.80	20,001.00	20,901.04	21,801.09	22,701.13	23,601.18	24,501.22	26,001.29	27,001.34	28,001.39	29,001.44	30,001.49
		1,741.75	908.38	630.59	491.69	408.35	361.13	321.44	291.68	268.53	250.01
29,362.75	30,000.00	31,350.00	32,700.00	34,050.00	35,400.00	36,750.00	39,000.00	40,500.00	42,000.00	43,500.00	45,000.00
		2,612.50	1,362.50	945.83	737.50	612.50	541.67	482.14	437.50	402.78	375.00
39,166.67	40,000.00	41,800.00	43,600.00	45,400.00	47,200.00	49,000.00	52,000.00	54,000.00	56,000.00	58,000.00	60,000.01
		3,483.33	1,816.67	1,261.11	983.33	816.67	722.22	642.86	583.33	537.04	500.00
48,970.59	50,000.00	52,250.00	54,500.00	56,750.00	59,000.00	61,250.00	65,000.00	67,500.00	70,000.00	72,500.00	75,000.00
		4,354.17	2,270.83	1,576.39	1,229.17	1,020.83	902.78	803.57	729.17	671.30	625.00
58,774.51	60,000.00	62,700.00	65,400.00	68,100.00	70,800.00	73,500.00	78,000.00	81,000.00	84,000.00	87,000.00	90,000.00
		5,225.00	2,725.00	1,891.67	1,475.00	1,225.00	1,083.33	964.29	875.00	805.56	750.00
68,578.43	70,000.00	73,150.00	76,300.00	79,450.00	82,600.00	85,750.00	91,000.00	94,500.00	98,000.00	101,500.00	105,000.00
		6,095.83	3,179.17	2,206.94	1,720.83	1,429.17	1,263.89	1,125.00	1,020.83	939.81	875.00
78,382.35	80,000.00	83,600.00	87,200.00	90,800.00	94,400.00	98,000.00	104,000.00	108,000.00	112,000.00	116,000.00	120,000.00
		6,966.67	3,633.33	2,522.22	1,966.67	1,633.33	1,444.44	1,285.71	1,166.67	1,074.07	1,000.00
0.10	0.10	0.1055	0.1101	0.1146	0.1192	0.1237	0.1313	0.1364	0.1414	0.1465	0.1515
		0.0088	0.0046	0.0032	0.0025	0.0021	0.0018	0.0016	0.0015	0.0014	0.0013
1.00	1.01	1.0555	1.1009	1.1464	1.1918	1.2373	1.3130	1.3635	1.4140	1.4645	1.5150
		0.0880	0.0459	0.0318	0.0248	0.0206	0.0182	0.0162	0.0147	0.0136	0.0126
10.00	10.10	10.5545	11.0090	11.4635	11.9180	12.3725	13.1300	13.6350	14.1400	14.6450	15.1500
		0.8795	0.4587	0.3184	0.2483	0.2062	0.1824	0.1623	0.1473	0.1356	0.1263
100.00	101.00	105.5450	110.0900	114.6350	119.1800	123.7250	131.3000	136.3500	141.4000	146.4500	151.5000
		8.7954	4.5871	3.1843	2.4829	2.0621	1.8236	1.6232	1.4729	1.3560	1.2625

Akujanji Anggota

Saya bersetuju menerima pembiayaan berjumlah seperti di Borang Permohonan Pembiayaan dan berakujanji untuk membayar Jumlah Ansuran (bersamaan Harga Jualan Tertangguh) secara bayaran tertangguh mengikut jumlah bayaran ansuran dan tempoh seperti di Jadual ini.

Nama :

No. Polis :

No. KP :

Tandatangan :

Tarikh :



KEBENARAN PENZAHIRAN MAKLUMAT KREDIT INDIVIDU

Sistem Pelaporan Kredit ANGKASA dan EXPERIAN

Pemohon dengan ini membenarkan KOPERASI POLIS DIRAJA MALAYSIA BERHAD / ANGKASA dan / atau pegawainya untuk menggunakan, mendedahkan, memberitahu apa-apa maklumat berhubung dengan akaun SPGA beliau untuk tujuan atau berhubung dengan apa-apa tindakan atau prosiding diambil bagi tujuan penilaian kredit atau bayaran balik di bawah Terma dan Syarat ini;

Pemohon dengan ini membenarkan KOPERASI POLIS DIRAJA MALAYSIA BERHAD / ANGKASA dan / atau pegawainya untuk penzahiran apa-apa maklumat individu yang berkaitan dengan kedudukan kredit, kemudahan atau akaun butiran pemohon kepada Experian Information Services Sdn Bhd ("EXPERIAN") dan pelanggan EXPERIAN termasuk Bank / Institusi kewangan, syarikat yang perlu; mengikut cara yang di anggap perlu berkaitan dengan maksud yang berikut.

Pemohon dengan ini memberi kebenaran kepada EXPERIAN bagi pendedahan maklumat kredit, termasuk maklumat kredit perbankan kepada KOPERASI POLIS DIRAJA MALAYSIA BERHAD / ANGKASA dan / atau pegawainya bagi maksud yang berikut seperti yang dinyatakan di bawah seksyen 24, menurut Akta Pelaporan Kredit 2010. Persetujuan hendaklah kekal terpakai selagi pemohon mengekalkan akaun/pinjaman/ Kredit/apa-apa transaksi dengan organisasi.

Tujuan pendedahan termasuk tetapi tidak terhad kepada :-

- Pembukaan akaun
- Penilaian / Pemarkahan kredit,
- Kredit / Semakan akaun - Kredit / Pemantauan akaun
- Kedudukan / Pemantauan akaun individu,
- Tujuan pemulihan hutang,
- Dokumentasi undang-undang dan/atau tindakan berkenaan kontrak atau kemudahan kredit yang telah diberi.

KOPERASI POLIS DIRAJA MALAYSIA BERHAD / ANGKASA / EXPERIAN tidak akan bertanggungjawab sama ada secara langsung atau tidak langsung kepada Pemohon atau mana-mana orang lain untuk pendedahan sedemikian.

Tandatangan Pemohon :-

Tandatangan Saksi :-

.....

.....

Nama :

No. Polis / KP :

Tarikh :



كوفراسي پوليس دراج مليسيا برحد

Koperasi Polis Diraja Malaysia Berhad

No.1, Jalan Sulaiman, 50000 Kuala Lumpur

Tel : 03-2260 8888 / 8999

Faks : 603-9212 8443

LEMBARAN SEMAKAN PERMOHONAN PEMBIAYAAN (CHECKLIST)

Bagi melicinkan tugas memproses permohonan pembiayaan, pemohon adalah diminta memastikan borang adalah lengkap diisi dan semua dokumen sokongan disertakan dengan berpanduan kepada senarai berikut:-

Sila tandakan (✓) pada ruangan yang berkaitan

1. Bahagian A : Butiran Permohonan ☐
Telah tandakan (✓) jenis pembiayaan dan diisikan jumlah permohonan pembiayaan, tempoh serta tujuan.
2. Bahagian B : Maklumat Pemohon ☐
Maklumat adalah telah dilengkapkan sepenuhnya.
3. Bahagian C : Pengisytiharan Bayaran Ansuran Pembiayaan/Pinjaman Lain ☐
Maklumat adalah telah dilengkapkan sepenuhnya bagi mengesahkan semakan silang silang dengan data kredit dari ANGKASA/EXPERIAN/CCRIS/CTOS.
4. Bahagian D : Pengesahan Pemohon ☐
Sila baca pengakuan sebagaimana di Bahagian D dan turunkan tandatangan bagi mengesahkan pengakuan yang dibuat.
5. Bahagian E : Pengesahan Ketua Jabatan ☐
Sila dapatkan tandatangan pengesahan dan Cop Rasmi dari Ketua Jabatan / Pegawai Pemerintah / Ketua Polis Daerah / Ketua Formasi / Ketua Bahagian / Ketua Cawangan dimana pemohon bertugas. Tanpa tandatangan pengesahan di Bahagian E, permohonan TIDAK akan diproses.
6. Bahagian F : Tandatangan Sokongan / Saksi ☐
Sila dapatkan tandatangan sokongan dari AJKKD di mana anggota/pemohon bertugas.
7. Perjanjian Pembiayaan ☐
Sila baca perjanjian pembiayaan dan seterusnya menurunkan tandatangan dikedua-dua mukasurat dokumen perjanjian tersebut serta dapatkan tandatangan saksi.
8. Sertakan Dokumen Sokongan Yang Berikut:-
 - (i) Penyata / Slip Gaji (3 bulan terkini) ☐
 - (ii) Salinan Kad Kuasa Polis Dan Kad Pengenalan Awam ☐
 - (iii) Borang Opsyen Perkhidmatan (jika berkaitan) ☐
 - (iv) Inbois / Sebutharga Barangan Yang Ingin Dibeli Dari Syarikat Yang Berkenaan ☐
 - (v) Ceraian A3 di Jadual Pertama Yang Telah Ditandatangani ☐
(Ceraian A bagi pembiayaan konsumen)
 - (vi) Ceraian B (Sila tandatangan dan tuliskan dengan jelas No.Polis, No KP dan tarikh) ☐
9. Perakuan Wakil Pembayaran Pembelian Barangan ☐
(Ceraian C bagi perakuan wakil pembayaran pembelian barangan)